



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 403 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»

г. Челябинск, 454902, пос. Шершни, ул. Гидрострой, 1а, тел/факс +7(351) 232-65-08

E-mail: ds403chel@mail.ru



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ
«ДС № 403 г. Челябинска»

Н.Е. Бирюкова

Приказ № 80/1

От 13.11.2015г.

**Порядок и основания перевода,
отчисления и восстановления воспитанников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 403 г. Челябинска»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 403 г. Челябинска» (далее - Положение) регулирует правила перевода, отчисления и восстановления воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 403 г. Челябинска» (далее – МБДОУ «ДС № 403 г. Челябинска»).
2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 и Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 08.04.2014 №293. Постановлением Администрации города Челябинска от 12.11.2015 № 261-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми» (далее - Административный регламент). Приказом Комитета по делам образования города Челябинска от 12.02.2016 № 196/у. Уставом МБДОУ «ДС № 403 г. Челябинска»

II. Порядок и основания для перевода воспитанников

3. Перевод воспитанников может производиться:
 - 1) внутри МБДОУ «ДС № 403 г. Челябинска» из одной группы в другую группу;
 - 2) из одного дошкольного образовательного учреждения города Челябинска в другое дошкольное образовательное учреждение города Челябинск, осуществляющую образовательную деятельность.
4. Перевод воспитанников внутри МБДОУ «ДС № 403 г. Челябинска» осуществляется:
 - при переводе в следующую возрастную группу в связи с возрастными особенностями воспитанников (достижение обучающимися следующего возрастного периода) ежегодно;
 - на основании заключения районной (областной) психолого-медико-педагогической комиссии, в группу компенсирующей направленности по адаптированной образовательной программе;
 - по заявлению родителя (законного представителя).
- временно в другую группу МБДОУ «ДС № 403 г. Челябинска» при необходимости, возникновения карантина, и по другим уважительным причинам.

5. Порядок перевод из одного дошкольного образовательного учреждения города Челябинска в другое дошкольное образовательное учреждение города Челябинска, осуществляющую образовательную деятельность.

5.1. Родители (законные представители) имеют право на перевод ребенка из одного дошкольного образовательного учреждения (далее ДОО) города Челябинска в другое ДОО города Челябинска.

5.2. Вопрос перевода ребенка в другое ДОО в пределах города Челябинска решается Комитетом по делам образования города Челябинска в порядке очередности подачи заявлений вне сроков массового и текущего комплектований при наличии свободных мест.

5.3. Для оформления перевода родители (законные представители) должны представить в Комитет Комитетом по делам образования города Челябинска или МКУ «ЦОДОО» следующие документы:

- 1) письменное заявления родителей (законных представителей);
- 2) свидетельство о рождении ребенка;
- 3) справку, подтверждающую зачисление ребенка в детский сад.

5.4. Преимущественным правом перевода, пользуются дети:

1) проживающие на территории, закрепленной распоряжением Администрации города Челябинска за ДОО, в которое планируется перевод. При приеме в ДОО в порядке перевода детей, проживающих на закрепленной территории, родители (законные представители) дополнительно к заявлению о переводе предоставляют свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства, либо свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории;

2) имеющие братьев и (или) сестер, посещающих на текущий момент детский сад, в который планируется перевод. В этом случае родители (законные представители) дополнительно к заявлению о переводе предоставляют свидетельство о рождении указанного ребенка и справку из ДОО, подтверждающую, что ребенок посещает детский сад, в который планируется перевод;

3) сотрудников ДОО по месту их работы. В этом случае родители (законные представители) дополнительно к заявлению о переводе предоставляют справку с места работы.

5.5. При наличии свободных мест уполномоченный специалист Комитета оформляет направление о переводе в ДОО и передает его уполномоченным специалистам МКУ «ЦОДОО» либо руководителям ДОО, которые доводят информацию о переводе детей до сведений родителей (законных представителей).

5.6. Регистрация выданных направлений производится уполномоченным специалистом Комитета в Журнале учета выдачи направлений.

5.7. В случае поступления в Комитет совместного заявления от родителей (законных представителей) детей, являющихся воспитанниками одной возрастной группы двух разных ДООУ, о взаимообмене местами, Комитет осуществляет соответствующий перевод вне очереди.

III. Порядок и основания отчисления воспитанников МБДОУ «ДС № 403 г. Челябинска»

6. Порядок и основания отчисления воспитанников МБДОУ «ДС № 403 г. Челябинска»

6.1. Отчисление воспитанников из МБДОУ «ДС № 403 г. Челябинска» осуществляется:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- в связи с достижением воспитанников возраста, необходимого для обучения в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования;
- досрочно.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, выраженной в письменной форме заявления, в том числе в случае перевода воспитанников для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и МБДОУ «ДС № 403 г. Челябинска», в том числе в случаях ликвидации МБДОУ «ДС № 403 г. Челябинска», аннулирования лицензии МБДОУ «ДС № 403 г. Челябинска», на осуществление образовательной деятельности;
- по медицинским показаниям, препятствующим нахождению воспитанника в МБДОУ «ДС № 403 г. Челябинска» при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья.

6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обстоятельств перед Учреждением.

6.4. Учреждение в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от Учреждения, обязано обеспечить перевод несовершеннолетних воспитанников в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по программам дошкольного образования и исполнить иные обязательства предусмотренные договором об образовании.

6.5. В случае прекращения деятельности Учреждения, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, Учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организаций, реализующие программы дошкольного образования.

6.6. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт (приказ МБДОУ «ДС № 403 г. Челябинска») об отчислении воспитанника из МБДОУ «ДС № 403 г. Челябинска» .

6.7. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ «ДС № 403 г. Челябинска», прекращаются с даты отчисления воспитанника.

IV. Порядок и основания восстановления воспитанников в МБДОУ «ДС № 403 г. Челябинска»

7. Порядок восстановления воспитанника.

7.1. Восстановление воспитанника в учреждение, если он досрочно прекратил образовательные отношения по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема воспитанников в учреждение.